



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» декабря 2017г.

№ 1627

г. Полярные Зори

**Об утверждении Порядка предоставления
из бюджета муниципального образования
город Полярные Зори с подведомственной
территорией грантов в форме субсидий
организациям, осуществляющим
образовательную деятельность
по реализации дополнительных
общеразвивающих программ для детей,
на финансовое обеспечение обучения
по дополнительным общеразвивающим
программам**

На основании соглашения № 96 от 15 февраля 2017 о взаимодействии между Министерством образования и науки Мурманской области и администрацией муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией о реализации мероприятий по содействию развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования детей, в целях содействия развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования детей и реализации мероприятий по обеспечению доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в сфере образования, финансируемых из бюджетных источников, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

2. Отделу образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией (Зиненкова О.В.) обеспечить заключение соглашений с грантополучателями по результатам публичного конкурса в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования г. Полярные Зори Семичева В.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
г. Полярные Зори

М.О. Пухов

Визы согласования:

Шпигарь Н.С. «__»__12____2017 года

Трунина Т.Н. «__»__12____2017 года

Правовой отдел «__»__12____2017 года

Зиненкова О.В.

1- дело, 1- отдел образования, 1- ФО, 1-ОЭРиПР

**Порядок
предоставления из бюджета муниципального образования город Полярные
Зори с подведомственной территорией грантов в форме субсидий организациям,
осуществляющим образовательную деятельность по реализации
дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое
обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – муниципальное образование) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность (далее – организации, осуществляющие образовательную деятельность) по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, комплексным планом мероприятий Мурманской области по обеспечению поэтапного доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере, финансируемых из бюджетных источников, утвержденным распоряжением Правительства Мурманской области от 02.08.2016 № 217-РП, планом мероприятий («дорожной картой») по содействию развитию конкуренции в Мурманской области на период 2016-2018 годов, утвержденным распоряжением Губернатора Мурманской области от 15.12.2016 № 173-РГ, и определяет цели, условия и правила предоставления грантов в форме субсидий из бюджета муниципального образования.

1.2. Целью предоставления грантов является содействие развитию конкуренции на рынке услуг дополнительного образования детей и реализация мероприятий по обеспечению доступа негосударственных (немуниципальных) организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, к предоставлению услуг в сфере образования.

1.3. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных отделу образования администрации города Полярные Зори с подведомственной территорией (далее – Отдел образования) на данные цели.

1.4. Гранты предоставляются организациям, осуществляющим образовательную деятельность, которым было распределено число обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования по результатам публичного конкурса.

1.5. Порядок проведения конкурса по распределению муниципального заказа (объема муниципальной услуги) на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей, определяющий, в том числе, критерии отбора получателей гранта,

перечень документов, предоставляемых претендентами на получение гранта, утвержден постановлением администрации города Полярные Зори от 16.06.2017 г. № 834 (далее – Порядок проведения конкурса).

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

грант - денежные средства, предоставляемые из бюджета муниципального образования в форме субсидии;

грантодатель – Отдел образования;

грантополучатель – организации, осуществляющие образовательную деятельность, которым было распределено число обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования по результатам публичного конкурса.

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Условиями предоставления гранта являются:

- целевое использование средств гранта;

- заключение соглашения на предоставление гранта;

- согласие грантополучателей на осуществление грантодателем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка его предоставления;

- запрет приобретения юридическими лицами за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Грант предоставляется на основании Соглашения, заключаемого между грантодателем и грантополучателями, в соответствии с типовой формой, утверждаемой финансовым отделом администрации города Полярные Зори.

2.3. Размер гранта i -ой образовательной организации (S_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^T K_j^i \times N_j$$

где:

K_j - среднегодовая численность обучающихся по j -й программе дополнительного образования детей, определенная по результатам конкурсного отбора, установленных i -й образовательной организации;

T - количество программ дополнительного образования детей, по которым i -й образовательной организации установлена численность обучающихся по результатам конкурсного отбора;

N - нормативные затраты на реализацию дополнительных общеразвивающих программ на единицу услуги по j -й программе дополнительного образования детей, определенную по результатам конкурсного отбора.

2.4. Соглашение заключается с победителем конкурса по распределению муниципального заказа (объема муниципальной услуги) на реализацию дополнительных общеразвивающих программ для детей в течение 10 рабочих дней после оформления конкурсной комиссией протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок.

2.5. Перечисление гранта осуществляется грантодателем в сроки, определенные прилагаемым к Соглашению графиком перечисления гранта.

2.6. Требования, которым должен соответствовать грантополучатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

– у грантополучателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– грантополучатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении гранта является:

– несоответствие представленных грантополучателем документов или представление документов не в полном объеме, установленному перечню, указанных в подпункте «г» пункта 11 раздела II Порядка проведения конкурса;

– недостоверность представленной грантополучателем информации;

– предоставление грантополучателем документов после истечения срока окончания приема конкурсных заявок;

– несоответствие грантополучателя критериям конкурсного отбора, указанным в разделе IV Порядка проведения конкурса;

– несоответствие грантополучателя требованиям, установленным в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.8. Информация об объемах и сроках перечисления гранта учитывается грантодателем при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета муниципального образования, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета муниципального образования.

2.9. Не использованный до 20 декабря года, в котором был получен грант, остаток средств гранта подлежит возврату получателем гранта на лицевой счет грантодателя в срок до 25 декабря текущего года.

3. Предоставление отчетности и контроль за использованием грантов

3.1. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

3.2. Грантополучатель несет ответственность за несвоевременное и нецелевое использование бюджетных средств. В случае использования средств не по целевому назначению соответствующие средства подлежат возврату на лицевой счет грантодателя.

3.3. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления гранта грантополучатель возвращает средства гранта на лицевой счет грантодателя в следующем порядке:

1) грантодатель в 10-дневный срок со дня выявления нарушения условий предоставления гранта направляет грантополучателю требование о возврате средств гранта с указанием суммы, подлежащей возврату;

2) получатель гранта в течение 10 дней со дня получения требования обязан перечислить на лицевой счет грантодателя указанную сумму;

3) в случае невозврата в установленные сроки или возврата средств гранта не в полном объеме их взыскание осуществляется грантодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Грантодатель и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта его получателем.

3.5. Грантополучатель предоставляет грантодателю отчет об использовании средств по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в следующие сроки:

- по итогам отчетного периода – ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- по итогам отчетного года – не позднее 20 января финансового года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета муниципального образования город Полярные Зори с подведомственной территорией грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей, на финансовое обеспечение обучения по дополнительным общеразвивающим программам.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ГРАНТА
на финансовое обеспечение обучения по дополнительным
общеразвивающим программам
за _____ год

Грантополучатель _____

№ п/п	Наименование услуги	Объем услуги		Объем гранта, руб.	
		план	факт	профинансировано	исполнено

Остаток неиспользованных средств, подлежащий возврату _____

Руководитель _____

Исполнитель _____
(подпись) (ФИО)

Тел. _____