

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПОЛЯРНЫЕ ЗОРИ  
С ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИЕЙ  
МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПРИКАЗ**

« 4 » мая 2017 г.

№ 142

г. Полярные Зори

**О проведении мониторинга удовлетворённости  
родителей услугами ДОО в 2016-2017 учебном году**

В целях получения объективной информации об удовлетворённости родителей услугами муниципальных дошкольных образовательных организаций в 2016-2017 учебном году **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести мониторинг удовлетворённости родителей услугами муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее – мониторинг) в сроки с 15.05.2017 г. по 19.05.2017 г. в форме интернет опроса на сайте отдела образования.

2. Утвердить мониторинговую группу в следующем составе:

- Смирнова Н.А, методист МБУО ИМКРО;
- Кравченко А.А., оператор МБУО ИМКРО;
- Давыдова М.А., старший воспитатель МБДОУ №2;
- Кутилова Ю.Ю., старший воспитатель МАДОУ №3;
- Опенко С.В., старший воспитатель МБДОУ №4;
- Шестакова В.Н., старший воспитатель МБДОУ №5;
- Горшкова Ю.М., воспитатель МБДОУ №6;
- Вакорина Т.А., старший воспитатель МБДОУ № 7.

3. Мониторинговой группе:

- 3.1. Утвердить анкету для родителей обучающихся ДОО;
- 3.2. Обеспечить технические условия для анкетирования родителей;
- 3.3. Подвести итоги мониторинга до 27.05.2017 г.

4. Руководителям ДОО (Курочкиной С.П., Мунько Е.С., Малышевой О.В., Котовой М.В., Пономарёвой Л.А., Голодной В.В.) обеспечить своевременное информирование родителей обучающихся о месте и сроках проведения мониторинга в различных приемлемых для ДОО формах.

5. МБУО «Информационно – методический кабинет работников образования города Полярные Зори» Нарыжной Е.З.:

- 5.1. Оказать методическую и информационную помощь руководителям ДОО в организации и проведении мониторинга;
- 5.2. Обеспечить техническую поддержку мониторинга;

5.3. Разместить итоги мониторинга на сайте отдела образования не позднее 28.05.2017 г.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования

О.В. Зиненкова